



Conseiller juridique Services juridiques du SEFPO

Le Syndicat des employés de la fonction publique de l'Ontario, une organisation syndicale importante du secteur public qui siège à Toronto, offre la possibilité d'un emploi permanent de conseiller juridique au sein de ses services juridiques.

Les services juridiques du SEFPO fournissent des services juridiques généraux aux membres d'un syndicat qui agit comme agent négociateur pour plus de 135 000 employés et joue également un rôle organisationnel comme le syndicat démocratique pour ces employés. La personne retenue pour le poste de conseiller juridique travaillera sous la direction de l'avocat général du syndicat et donnera des conseils juridiques aux agents et au personnel du SEFPO. Elle traitera les affaires juridiques dans une gamme variée de domaines, y compris la négociation collective, les droits de la personne, la santé et la sécurité au travail, l'indemnisation des accidents de travail, la retraite et les avantages sociaux, le droit administratif et le procès civil, incluant l'examen judiciaire et en appel dans ces domaines. Elle aura également l'occasion de travailler sur une grande variété de questions relatives à la politique gouvernementale et à la réforme législative. L'avocat général du syndicat surveillera et fera rapport des cas traités par les cabinets d'avocats externes.

Pour combler ce poste de conseiller juridique, la personne retenue doit avoir au moins cinq ans d'expérience en droit de relations de travail, de préférence, avec spécialisation dans le secteur public. De plus, elle doit avoir des connaissances approfondies dans au moins un des domaines suivants : droits de la personne, retraite et avantages sociaux, procès civil, et indemnisation des accidents de travail.

Pour faire partie du personnel du SEFPO, il est essentiel de souscrire aux principes de la social-démocratie et d'avoir la capacité de fournir des services professionnels de qualité supérieure dans le contexte du mouvement syndical démocratique.

Le salaire sera fixé en tenant compte de l'expérience de la personne retenue.

Les demandes écrites, accompagnées d'un curriculum vitae et des références professionnelles, doivent parvenir aux Relations avec le personnel du SEFPO, 100, chemin Lesmill, Toronto (Ontario) M3B 3P8 au plus tard **le 30 mars 2008**.

Les demandes peuvent être envoyées par courriel à staffrelations@opseu.org